



# HHÖSZ

HÉT HATÁR HATÁRON ÁTNYÚLÓ ÖNKORMÁNYZATI  
SZÖVETSÉG A KÁRPÁT-MEDENCÉBEN EGYESÜLET

## Alapszabály

*Székesfehérvár, 2025. november 13.*

## PREAMBULUM

***A Hét Határ Határon Átnyúló Önkormányzati Szövetség a Kárpát-medencében Egyesület Pálfi István kezdeményezése és aktív részvétele mellett jött létre, annak érdekében, hogy a kárpát-medencei gazdasági,- és társadalmi egységek közötti együttműködések a közigazgatási határok mozgásától függetlenül hatékony együttműködésre legyenek képesek.***

A Hét Határ Határon Átnyúló Önkormányzati Szövetség a Kárpát-medencében Egyesület (továbbiakban: Egyesület), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

***(A módosítások dőlt, félkövér betűkkel vannak feltüntetve.)***

### I.

#### Általános rendelkezések

1. Az Egyesület neve: Hét Határ Határon Átnyúló Önkormányzati Szövetség a Kárpát-medencében Egyesület
2. Az Egyesület rövidített neve: Hét Határ Önkormányzati Szövetség
3. Az Egyesület hivatalos rövidítése: HHÖSZ
4. Az Egyesület székhelye: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
5. Az Egyesületet alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
6. Az Egyesület honlapjának címe: [www.hethatar.eu](http://www.hethatar.eu)
7. Az Egyesület e-mail címe: [iroda@hethatar.eu](mailto:iroda@hethatar.eu)
8. Az Egyesület működési területe: Magyarország, Románia, Szerbia, Horvátország, Szlovénia, Ausztria, Szlovákia és Ukrajna államterületén működő, a Szövetség tagjait alkotó helyi Önkormányzatok közigazgatási területe.

### II.

#### Az egyesület célja, tevékenysége

1. **Az Egyesület célja:**  
Az Egyesület alapvető célja a Magyarország határai menti települések közötti szorosabb együttműködés elősegítése, ezáltal az EU előírásainak, elvárásainak is megfelelő régiófejlődés, az esélyegyenlőség, a versenyképesség növelésének előmozdítása. Az együttműködés kiterjed az önkormányzati feladatkörök mindegyikére. Az Európai Unióhoz már csatlakozott országok esetében a működési területtel való hatékony együttműködés előmozdítása, a csatlakozás előtt álló országok esetében a működési területen a folyamat elősegítése, támogatása.



Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

2. Az Egyesület tevékenysége:

- a) Az Egyesület tagjaival, a határon túli magyar szervezetekkel, valamint az EU és az ET különböző intézményeivel és szerveivel való folyamatos kapcsolattartás során az egyes régiók, települések érdekeinek megjelenítése, megfogalmazása, összehangolása és érvényesítése, a tagok közötti információáramlás és kapcsolattartás elősegítése, központi koordinációs fórumként való működés.
- b) Együttműködés kialakítása más önkormányzati szövetségekkel, és a tevékenységet elősegítő szakmai szervezetekkel, közösségekkel.
- c) Belső információs rendszer, adat- és dokumentációs bázis létrehozása.
- d) Pályázati lehetőségek felkutatása és továbbítása az érdekelt települések felé, a tagdíjon felüli pénzeszközök, támogatási források felkutatása és igénybevétele.
- e) Folyóirat, nyomtatott és elektronikus kiadványok megjelentetése, szakmai tanácskozások, konferenciák, a működési területet érintő tanulmányutak szervezése.
- f) Segélyprogramok, segélyakciók szervezése és lebonyolítása.
- g) A világméretű digitális átalakulás miatt született programokban, illetve fejlesztésekben való aktív részvétel, amelynek keretében:
  - ga) A korszerű település és térségfejlesztési megoldások elterjesztése érdekében szakmai közélet szervezése.
  - gb) A határon túli magyar települési, megyei és egyéb terület-, település-fejlesztési szakemberek, illetve vezetők megszólítása, számukra képzési, tanácsadói tagsági szolgáltatás.
  - gc) Korszerű település- és térségfejlesztési eszközök, megoldások kutatása, fejlesztése és oktatása.
- h) Lobbitevékenység az EU és az ET mellett, a tagönkormányzatok érdekérvényesítése, illetve az EU és az ET alapvető értékeinek a gyakorlatba ültetése, kapcsolatok felvétele és fenntartása az EU és az ET különböző intézményeivel, továbbá lobbirodák működtetése az EU és az ET mellett;
- i) a határon átnyúló térségfejlesztés segítése, a magyar-magyar kapcsolatok mélyítése, illetve a határ menti térségi együttműködések fejlesztése;
- j) **Okos Várossal és térségi együttműködéssel kapcsolatos tudásmegosztást végez, ennek érdekében szakmai közéletet szervez;**
- k) **közreműködik a területfejlesztési koncepció, a területfejlesztési program és a területrendezési terv tartalmi követelményeiről, valamint illeszkedésük, kidolgozásuk, egyeztetésük, elfogadásuk és közzétételük részletes szabályairól szóló 218/2009. (X. 6.) Korm. rendeletben meghatározott feladatok ellátásában.**

Az Egyesület céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejtí ki:

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	ösztöndíj programok, ösztöndíjak biztosítása támogatások felkutatása, széleskörű tájékoztatás	általános iskolai, gimnáziumi, szakközépiskolai, szakiskolai, nemzetiségi nevelés-oktatás,	2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4. § (1) a)- l)
2.	konferenciák szervezése, előadások tartása	1.) nemzetiségi oktatási és kulturális önzagatás; helyi írott és elektronikus sajtó; hagyományápolás és közművelődés; társadalmi felzárkózás; 2.) kulturális autonómia	1.) 2011. évi CLXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól 115. § a)-i)




Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

		megerősítésére önszerveződés szervezésének/működtetésének támogatása; nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése	
3.	a pályázatokon való részvételi lehetőségek felkutatása; tájékoztatás (hírlevelek küldése); pályázatok benyújtásához való segítségnyújtás; Európai Unió által szervezett kiállításokon való részvételi lehetőség biztosítása;	Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/ művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/ a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése	1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b)
4.	a pályázatokon való részvételi lehetőségek felkutatása; tájékoztatás (hírlevelek küldése); pályázatok benyújtásához való segítségnyújtás	1.) A helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; 2.) A nemzeti emlékhelyek védelme és hozzáférhetővé tétele	1.) 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. § (4) 17. 2.) 2001. évi LXIV. tv. a kulturális örökség védelméről 61/B § (3)

### III.

#### Az Egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból.
2. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
3. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.
4. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
5. Az Egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a [www.hethatar.eu](http://www.hethatar.eu) internetes honlapján és az Egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év június 30. napjáig a [www.hethatar.eu](http://www.hethatar.eu) internetes honlapján

  
Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

és az Egyesület székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi.

6. Az Egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinhet, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az Egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az Egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára.

#### IV.

#### A vagyoni hozzájárulás

1. Az Egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek.
2. A tagdíjat az Elnökség állapítja meg. A tagdíjat legkésőbb minden év május 31. napjáig kell egy összegben az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni. Amennyiben egy tag önhibáján kívül képtelen a tagdíj egészének megfizetésére, úgy az kérelmezheti az Elnökségtől a tagdíj számára méltányossági alapon történő megállapítását.
3. Az Egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év május 31. napjáig köteles az Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

#### V.

#### A tagság

Az Egyesület tagja **a jelen Alapszabály VI. fejezet 2. pontjában rögzített szervezet lehet, amennyiben az Egyesület célkitűzésével egyetért és a célok megvalósítása érdekében tevékenységében aktívan részt kíván venni, továbbá az Alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.**

#### VI.

#### A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az Egyesületi tagság az alapításkor az Egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az Egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított **60 napon** belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.
2. Az Egyesületbe felvételüket kérhetik a Magyarország, Románia, Szerbia, Horvátország, Szlovénia, Ausztria, Szlovákia és Ukrajna államterületén működő helyi önkormányzatok (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint az európai területi együttműködési csoportosulások (továbbiakban: EGTC/**ETT**), amelyek az Egyesület célkitűzéseit elfogadják.
3. Az Egyesület tagjává választható EGTC/**ETT**, valamint az az Önkormányzat, amelynek Képviselő-testülete helyben szokásos módon határoz az Egyesülethez való kapcsolódásról, az Egyesület alapszabályában foglalt célokat elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja. Az Egyesület tagjává választást EGTC/**ETT** és a jelölt Önkormányzat a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával kérelmezheti. Jelölt Önkormányzat, illetve EGTC/**ETT** esetében a nyilatkozathoz mellékelni kell a Képviselő-



Dr. Zombok László Krisztián  
elnök

testület, illetve a legfőbb szerv belépésről szóló határozatát is.

## VII.

### A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
  - a./ A tag kilépésével;
  - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
  - c./ A tag kizárásával;
  - d./ Az Egyesület megszűnésével.**
2. A tagsági jogviszonyát a tag az Egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az Egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

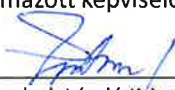
A kizárási eljárást bármely tag vagy Egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az Egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

## VIII.

### A tagok jogai

1. Az Egyesület tagja jogosult:
  - a./ az Egyesület tevékenységében részt venni;
  - b./ az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni, az Egyesület rendezvényein részt venni;
  - c./ **a nem természetes személy tag képviselője útján** a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni;
  - d./ az Egyesület irataiba betekinteni;
  - e./ arra, hogy az Egyesület **tisztségviselőinek személyére javaslatot tegyen.**
2. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott

  
 Dr. Zsombok László Krisztián  
 elnök

meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati, vagy közokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

## IX.

### A tagok kötelezettségei

Az Egyesület tagja:

- a./ Nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.
- b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
- c./ Köteles az Egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.

## X.

### 1. Az Egyesület szervei

Az Egyesület szervei:

- a./ Közgyűlés
- b./ Elnökség
- c./ Felügyelő Bizottság
- d./ Védnöki Testület**

### 2. A Közgyűlés

1. A közgyűlés az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve.
2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
  - a. az Alapszabály módosítása;
  - b. az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
  - c. **az Egyesület elnökének, illetve elnökségi tagjainak** megválasztása, visszahívása;
  - d. az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
  - e. az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
  - f. közhasznúsági melléklet elfogadása;
  - g. **az Egyesület elnöke** feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha **az Egyesület elnöke** az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
  - h. **az Egyesület további elnökségi tagjai tekintetében a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítése, módosítása, illetve megszüntetése;**
  - i. **az Egyesület felügyelőbizottsági elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása;**
  - j. **a Védnöki Testület elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása;**
  - k. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
  - l. a jelenlegi és korábbi Egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
  - m. döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy az Alapszabály a hatáskörébe utal.
3. A közgyűlés **szükség szerint, de** évente legalább **kettő** alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.



Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

4. A közgyűlést **az Egyesület elnöke** legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére, avagy a meghívóban közölt más helyszínre hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). **A határozatképtelen és a megismételt közgyűlés között legalább 3 és legfeljebb 15 napnak kell eltelnie.**

A közgyűlési meghívó tartalmazza:

- a. az Egyesület nevét, székhelyét,
- b. a közgyűlés helyét, idejét
- c. **az ülés napirendjét, továbbá**
- d. **a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját**
- e. **azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt közgyűlés az írásban közölt napirendi pontok tekintetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.**

A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A közgyűlési meghívót az Egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az Egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. **A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.**

A szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

5. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- a./ az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
  - b./ az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
  - c./ az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.
6. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
7. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítő személyét.
8. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet **a levezető elnök**, a jegyzőkönyvvezető és **a** jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).



Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

9. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
  - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

10. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt. Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
11. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.
12. **Határozathozatal személyes jelenlét nélkül**

### **12.1. Írásbeli szavazás**

**12.1.1. A Közgyűlés határozatait írásos szavazással (e-mail útján) is meghozhatja. Az Elnök a határozathozatalhoz szükséges előterjesztést, annak mellékleteit, és az elfogadásra javasolt határozat szövegét írásban (faxon, e-mailen vagy futár útján) küldi meg a közgyűlés tagjainak a tervezett határozathozatal napja előtt legalább 4 (négy) nappal és felhívja a tagokat, hogy a határozat elfogadásáról vagy annak elutasításáról a megszabott határidőig ugyancsak írásban nyilatkozzanak.**

**12.1.2. Az Elnök köteles hitelt érdemlően meggyőződni arról, hogy a közgyűlés tagjai a határozati javaslatot kézhez kapták.**

**12.1.3. A Közgyűlés tagjai a kiegészített és aláírt szavazólapot (változtatás nélkül) személyesen, vagy szkennelt formában – faxon vagy e-mailben – küldik vissza az Elnök részére.**

**12.1.4. Ha valamely tag szavazata a megadott határidőig nem érkezik vissza, úgy kell tekinteni, hogy a tag az adott határozati javaslat megszavazásában nem vett részt.**



Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

**12.1.5. A határozatképességre vonatkozóan az ülés tartása melletti döntéshozatal szabályai irányadóak. A Közgyűlés határozatait ülésen kívüli határozathozatal esetén is az ülés tartása esetén meghatározott többséggel hozza.**

**12.1.5. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő — ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától, — öt (5) munkanapon belül az Elnök megállapítja a határozatképességet és a szavazás eredményét, valamint azt közli a tagokkal.**

**12.1.6. Az Elnök a beérkezett szavazatok alapján jegyzőkönyvet készít, amely tartalmazza a szavazás eredményét, a határozat meghozatalát vagy az indítvány elvetését. A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell az írásban leadott szavazatokat.**

**12.1.7. A határozat meghozatalának időpontja az a nap, amikor az utolsó érvényes szavazat is beérkezik az Elnökhöz.**

**12.2. Részvétel telekommunikációs eszköz, elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével az általános szabályok szerint összehívott közgyűlés esetén**

**12.2.1. A közgyűlés tagjai jogaikat és kötelezettségeiket személyes jelenlet nélkül, telekommunikációs eszközök, elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével — kihangosított távbeszélőkészülék, konferenciatelefon vagy egyéb informatikai megoldások útján — is gyakorolhatják.**

**12.2.2. Amennyiben a tag vagy a tagok telekommunikációs eszközt, elektronikus hírközlő eszközt kíván(nak) igénybe venni, ezt a tényt köteles(ek) az Elnöknek az ülést megelőző legalább 3 (három) nappal — rendkívüli esetben az ülést megelőzően — bejelenteni. Ebben az esetben a közgyűlésről készült jegyzőkönyvben a telekommunikációs eszköz, elektronikus hírközlő eszköz igénybevételét rögzíteni kell.**

**12.2.3. Több távollévő tag esetén az Elnök vezetésével konferencia-beszélgetés kezdeményezhető.**

**12.3. Ülés tartása telekommunikációs eszköz, elektronikus hírközlő eszköz útján**

**12.3.1. Az elektronikus hírközlő eszköz, telekommunikációs eszköz útján megtartásra kerülő ülést az Elnök hívja össze a napirendre vonatkozó részletes tájékoztatás (előterjesztés és mellékletei) és a határozat(ok) tervezetének a tagoknak történő megküldésével. A meghívó nem tartalmazza az ülés helyszínét, de tartalmaznia kell az igénybe vehető elektronikus hírközlő eszközöket, telekommunikációs eszközöket (pl: mobiltelefon, laptop, asztali számítógép, amelyekhez tartozik mikrofon és webkamera) és informatikai megoldásokat (pl: Microsoft Teams, Zoom, Skype), továbbá, amennyiben a résztvevők személyesen nem ismertek, azonosításuk módját.**

**12.3.2. Az elektronikus hírközlő eszköz, telekommunikációs eszköz igénybevételével megtartásra kerülő ülésen a tagok, illetve a meghívottak hang és képátvitelre egy időben alkalmas elektronikus hírközlő eszköz, telekommunikációs eszköz használatával vehetnek részt. Elektronikus hírközlő eszköz minden olyan elektronikus eszköz, telekommunikációs eszköz (ideértve a szoftveres megoldásokat is), amellyel a távollévők az ülésen részt tudnak venni. Elektronikus hírközlő eszköz, telekommunikációs eszköz igénybevételével megtartásra kerülő ülés olyan megoldás alkalmazásával tartható meg, amely alkalmas az ülés résztvevőinek azonosítására, a résztvevők közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosítására, az ülésen elhangzottak, az ott történtek - különösképpen az ilyen módon történt döntéshozatal - kép- és hanganyagának elektronikus formában történő rögzítésére, úgy, hogy a történetek utóbb is ellenőrizhetők legyenek.**

**12.3.3. Érvényes a szavazás, ha azon a szavazati joggal rendelkező és a szavazati jogában nem korlátozott tagok több mint a fele jelen van. A közgyűlés határozatait az elektronikus hírközlő eszköz, telekommunikációs eszköz útján tartott ülésen is az általános (személyes jelenlét melletti) ülés tartása esetén meghatározott többséggel hozza.**

**12.3.4. Az ülésen hozott döntéseket az Elnök az ülés megtartásától számított 5 (öt) munkanapon belül írásba foglalja és megküldi a tagok részére.**

### 3. Elnökség

1. Az elnökség az Egyesület 8 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
2. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra. Amennyiben az 5 éves határozott időtartam eltér az elnök megbízatási ideje lejártának határidejétől, úgy a közgyűlés jogosult az elnökség tagjait az elnök megbízatási ideje lejártának utolsó napjáig tartó határozott időtartamra választani.

Megszűnik **az elnökségi tagi** megbízatás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;

b./ visszahívással;

c./ lemondással;

d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

**Az elnökségi tag** megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület **Elnökségéhez** intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

3. **Elnökségi tag** az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

Az **elnökségi tagra, mint** vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. **Az elnökségi tag** ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet **elnökségi tag** az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet **elnökségi tag**, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet **elnökségi tag**, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet **elnökségi tag**, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és



Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

- vám tartozását nem egyenlítette ki,
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

#### 4. **Az Elnökség tagjai:**

Az Egyesület elnöke:

név: Dr. Zsombok László Krisztián

anyja neve: Kovács Edit

lakcím: H-2200 Monor, Székely Bertalan köz 1

A megbízatás kezdő időpontja: 2025. július 30.

A megbízatás megszűnésének időpontja: 2030. július 30.

Az Elnökség további tagjai:

név: **Campanari-Talabér Márta**

anyja neve: **Horváth Rozália**

**születési helye és ideje: Veszprém, 1972. január 27.**

A megbízatás kezdő időpontja: **2025. november 13.**

A megbízatás megszűnésének időpontja: **2030. július 30.**

név: **Horváth Bálint**

anyja neve: **dr. Porvay Judit**

**születési helye és ideje: Budapest, 1982. szeptember 18.**

A megbízatás kezdő időpontja: **2025. november 13.**

A megbízatás megszűnésének időpontja: **2030. július 30.**

név: **Kereskényi Gábor**

anyja neve: **Agárdy Annamária**

**születési helye és ideje: Szatmárnémeti, 1980. január 29.**

A megbízatás kezdő időpontja: **2025. november 13.**

A megbízatás megszűnésének időpontja: **2030. július 30.**

név: **Kiss Ambrus**

anyja neve: **Bakos Ilona**

**születési helye és ideje: Zalaegerszeg, 1979. november 12.**


A megbízatás kezdő időpontja: **2025. november 13.**

A megbízatás megszűnésének időpontja: **2030. július 30.**

név: **Dr. Molnár Attila**

anyja neve: **Czeplédi Gabriella**

**születési helye és ideje: Mosonmagyaróvár, 1971. január 20.**

  
 Dr. Zsombok László Krisztián  
 elnök

A megbízatás kezdő időpontja: **2025. november 13.**

A megbízatás megszűnésének időpontja: **2030. július 30.**

név: **Petőné Vizi Valéria**

anyja neve: **Kaufman Valéria**

születési helye és ideje: **Budapest, 1976. október 11.**

A megbízatás kezdő időpontja: **2025. november 13.**

A megbízatás megszűnésének időpontja: **2030. július 30.**

név: **Tímár Zoltán**

anyja neve: **Fekete Erzsébet Katalin**

születési helye és ideje: **Békéscsaba, 1974. május 28.**

A megbízatás kezdő időpontja: **2025. november 13.**

A megbízatás megszűnésének időpontja: **2030. július 30.**

5. **Az Egyesület képviselőjére az Egyesület elnöke önállóan jogosult, a képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.**

6. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

a./ az Egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;

d./ az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;

f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

h./ a tagság nyilvántartása;

i./ az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

j./ az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

k./ az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;

l./ a tag felvételéről való döntés;

m./ **elfogadja az ügyrendjét;**

n./döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

6. Az elnökség üléseit szükség szerint, de **negyedévente** legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 10 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére, avagy a meghívóban közölt más helyszínre hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

**Kivételes esetben, ha az Egyesület szempontjából jelentős ügyben sürgős elnökségi döntésre van szükség, az ülést az Elnök legalább 3 (három) nappal az ülés időpontja előtt küldött meghívóval is összehívhatja.**

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.



Dr. Zombok László Krisztián  
elnök

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az Egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni. Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

7. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). A határozatokat az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni.

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az Egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

9. ***Az Elnökség személyes jelenlét nélküli üléseire a jelen Alapszabály X. fejezet 2. pont. 12. alpontjában foglaltak megfelelően irányadók.***

10. ***Az Egyesület Elnöke***

- a. ***képviseli az Egyesületet és irányítja az Egyesület munkáját;***
- b. ***a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtása keretében ellenőrzi az Alapszabály betartását és az egyesületi határozatok végrehajtását;***
- c. ***előkészíti és levezeti az elnökségi üléseket;***
- d. ***nyilvántartást vezet az Egyesület közgyűlésének és az Elnökség határozatairól, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható;***
- e. ***felelős az egyesületi határozatok végrehajtásáért és az Alapszabály betartásáért;***
- f. ***kezdemenyezi az Egyesület tevékenységének a lakosság körében való széleskörű megismerését, ennek érdekében folyamatos kapcsolatot tart a különböző - országos tevékenységi körben működő - sajtószervekkel;***



Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

- g. ellátja mindazon feladatokat, amiket jogszabály, az Alapszabály, az Egyesület belső szabályozó dokumentumai, a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal.**

#### 4. Felügyelőbizottság

1. Az Egyesület működése és gazdálkodása törvényességének és célszerűségének ellenőrzésére 5 főből álló Felügyelőbizottságot hoz létre. A Felügyelőbizottság tagjait 5 (öt) évre a közgyűlés választja meg. A Felügyelőbizottság tagjai közül 5 (öt) évre elnököt választ. Amennyiben az 5 (öt) éves határozott időtartam eltér az Egyesület elnöke megbízási ideje lejártának határidejétől, úgy az közgyűlés jogosult a felügyelőbizottság tagjait az Egyesület elnöke megbízási ideje lejártának utolsó napjáig tartó határozott időtartamra választani.

##### **A Felügyelőbizottság elnöke:**

név: Dr. Cser-Palkovics András  
 anyja neve: Szigli Mária Zsuzsanna;  
 lakcím: 8000 Székesfehérvár, Fürdő sor 5/A. Fsz. 3  
 A megbízási kezdő időpontja: 2025. július 30.  
 A megbízási megszűnésének időpontja: 2030. július 30.

A Felügyelőbizottsági további tagjai:

név: **Hodálík Pál**  
 anyja neve: **Nyemcsok Zsuzsanna**  
 születési helye és ideje: **Szarvas, 1973. május 26.**  
 A megbízási kezdő időpontja: **2025. november 13.**  
 A megbízási megszűnésének időpontja: **2030. július 30.**

név: **Dr. Körtvélyesi Attila**  
 anyja neve: **Medgyesi Katalin Éva**  
 születési helye és ideje: **Cegléd, 1986. március 9.**  
 A megbízási kezdő időpontja: **2025. november 13.**  
 A megbízási megszűnésének időpontja: **2030. július 30.**

név: **Dr. Kovács Ferenc**  
 anyja neve: **Kántor Margit**  
 születési helye és ideje: **Pap, 1960. január 11.**  
 A megbízási kezdő időpontja: **2025. november 13.**  
 A megbízási megszűnésének időpontja: **2030. július 30.**

név: **Dr. Hájos Zoltán**  
 anyja neve: **Ladicsová Helena**  
 születési helye és ideje: **Žihárec (Szlovákia), 1967. július 15.**  
 A megbízási kezdő időpontja: **2025. november 13.**  
 A megbízási megszűnésének időpontja: **2030. július 30.**

2. A Felügyelőbizottság tagjai a munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.
3. Az Egyesület tagja és annak közeli hozzátartozója nem lehet a felügyelőbizottság tagja.

A Felügyelőbizottság **szükség szerint, de** évente legalább **kettő** alkalommal ülésezik. A Felügyelőbizottság döntését ülésein hozza meg, a Felügyelőbizottság ülését a Felügyelőbizottság elnöke, akadályoztatása esetén



Dr. Zsombok László Krisztián  
 elnök

bármelyik felügyelőbizottsági tag is összehívhatja.

A Felügyelőbizottság ülését az elnök legalább 10 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére, avagy a meghívóban közölt más helyszínre hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

***Kivételes esetben, ha az Egyesület szempontjából jelentős ügyben sürgős felügyelőbizottsági döntésre van szükség, az ülést a felügyelőbizottság elnöke legalább 3 (három) nappal az ülés időpontja előtt küldött meghívóval is összehívhatja.***

A Felügyelőbizottság határozatképes, ha ülésén tagjainak több mint fele jelen van. A Felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával hozza. Két felügyelőbizottsági tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A Felügyelőbizottság üléséről az elnök jegyzőkönyvet vezet.

4. A Felügyelőbizottság köteles az Egyesület működését, gazdálkodását az ügyek teljes körét átfogóan ellenőrizni, így különösen az elnökségi döntések összhangját az Egyesület alapszabályában meghatározott célokkal.
5. A Felügyelőbizottság jogosult célvizsgálatot folytatni, ha az Egyesület céljainak megvalósítását, illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűségét veszélyeztetve látja. A Felügyelőbizottság jogosult továbbá az Egyesület ügyeiről a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérni, az Egyesület üzleti könyveibe, irataiba betekinteni, a pénzkézelés és utalványozás rendjét megvizsgálni.
6. A Felügyelőbizottság tagjai az Egyesület elnökségének ülésén és a közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehetnek.
7. A Felügyelőbizottság köteles a közgyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
  - a. az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Közgyűlés döntését teszi szükségessé;
  - b. a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
8. Az Egyesület felügyelőbizottságának tagja, csak olyan nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője.

Ha az Egyesület felügyelőbizottságának tagja jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki az ezzel járó feladatokat nevében ellátja. A vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

Az Egyesület felügyelőbizottságának tagja feladatait személyesen köteles ellátni.



Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

Nem lehet felügyelő bizottság tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet az Egyesület felügyelő bizottságának tagja az sem, akit a vezető tisztségviselői foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A felügyelőbizottság tagjai az Egyesület elnökségétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

9. A felügyelőbizottság tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más civil szervezetnél is betölt.
10. A felügyelőbizottsági elnöki tisztség megszűnik a felügyelőbizottsági tagság megszűnésével.
11. A felügyelőbizottsági tagság megszűnik:
  - a. a tisztségéből való visszahívással;
  - b. a megbízás lejártával;
  - c. a tag halálával;
  - d. lemondásával.

A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

12. A Közgyűlés az Egyesület számviteli törvény szerinti beszámolója elfogadásáról és a felügyelőbizottság írásbeli véleménye alapján jogosult dönteni. Az Egyesület tevékenységének eredményéről és az Egyesület működéséről a felügyelőbizottság a tagoknak évente jelentést tesz, amelyről a Közgyűlést tájékoztatja.
13. A Felügyelőbizottság szervezeti és ügyrendjét egyebekben maga határozza meg. **A Felügyelőbizottság személyes jelenlét nélküli üléseire a jelen Alapszabály X. fejezet 2. pont. 12. alpontjában foglaltak megfelelően irányadók.**

## XI.

### A Védnöki Testület

1. **Az Egyesület céljainak elérésére és feladatainak teljesítése érdekében az Egyesületnél állandó tanácsadó testületként 5 tagból álló Védnöki Testület kerül felállításra.**
2. **A Védnöki Testület elnökét és tagjait a Közgyűlés választja meg határozott vagy határozatlan időtartamra.**
3. **A Védnöki Testület elnöke és tagjai:**

#### 3.1. Elnöke:

**Név: Deutsch Tamás**

**Születési hely és idő: Budapest, 1966. július 27.**

**Anyja neve: Takács Julianna**

**A megbízás kezdőnapja: 2025. november 13.**



Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

**A megbízás időtartama: határozatlan**

**3.2. Tagjai:**

**Név: Nógrádi Zoltán**

**Születési hely és idő: Szeged, 1969. augusztus 5.**

**Anyja neve: Ördög Gizella**

**A megbízás kezdőnapja: 2025. november 13.**

**A megbízás időtartama: határozatlan**

**Név: Szita Károly**

**Születési hely és idő: Kaposvár, 1956.10.27.**

**Anyja neve: Czeglédi Sarolta**

**A megbízás kezdőnapja: 2025. november 13.**

**A megbízás időtartama: határozatlan**

**Név: Dr. Tilki Attila**

**Születési hely és idő: Kisvárda 1967. május 9.**

**Anyja neve: Tóth Ágnes Magdolna**

**A megbízás kezdőnapja: 2025. november 13.**

**A megbízás időtartama: határozatlan**

**Név: Fejsztámer Róbert**

**Születési hely és idő: Zenta (Senta, Srbija) 1979. február 2.**

**Anyja neve: Molnár Ibolya**

**A megbízás kezdőnapja: 2025. november 13.**

**A megbízás időtartama: határozatlan**

**4. A Védnöki Testület:**

- a. támogatja és felügyeli az Egyesület szakmai és stratégiai céljainak megvalósítását;
- b. javaslatokat fogalmaz meg a fejlesztési irányokra, forrásfelhasználásra és működési kérdésekre vonatkozóan;
- c. elősegítik az együttműködést más szervezetekkel, partnerekkel és támogatókkal, valamint képviselik az Egyesület érdekeit különböző fórumokon;
- d. figyelemmel kísérik az Egyesület tevékenységét, projektjeinek előrehaladását, és javaslatot tesz a hatékonyság növelésére;
- e. hozzájárulnak az Egyesület társadalmi elismertségéhez, valamint szerepet vállal a nyilvánossággal és a támogatókkal való kommunikációban.

5. A Védnöki Testület működésének szabályait külön ügyrendben maga határozza meg azzal, hogy szükség szerint, de évente legalább 1 alkalommal ülést tart.

**XII.**

**Az Egyesület Ügyvezetője**

1. Az Ügyvezetőt az Elnök – a Közgyűlés tájékoztatása mellett – nevezi ki határozott vagy határozatlan időtartamra. Az Ügyvezető felett a munkáltatói jogokat az Egyesület Elnöke gyakorolja.



Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

2. Az Egyesület Ügyvezetője: Dr. Szabó Magdolna  
anyja neve: Dr. Gyollai Magdolna  
lakcím: **1029 Budapest, Honfoglalás utca 23.**  
A megbízás kezdő időpontja: **2025. november 13.**  
A megbízás **időtartama: határozatlan**
3. **Az Ügyvezető ellátja – az Elnök iránymutatása alapján – az Egyesület operatív vezetését, illetve az Elnök által meghatározott egyéb feladatokat.**
4. **Az Ügyvezető – az Egyesület Elnöke által esetileg meghatározott feladat- és hatáskörben, illetve az Egyesület belső szabályozó dokumentumaiban meghatározott feladat- és hatáskörében eljárva – az Egyesület törvényes képviselőjére önállóan jogosult.**

### XIII.

#### Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadók.

Kelt: Székesfehérvár, 2025. november 13.



Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Név: **KUNOVITS EVELIN**

Lakcím: **2000 SZENTEDRE  
KALVÁRIA UT 26.**

Aláírás: 


2. Név: **Dr. Szabó Magdolna**

Lakcím: **1029 Bp., Honfoglalás u. 23.**

Aláírás: 

Igazolom, hogy a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése értelmében az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Székesfehérvár, 2025. november 13.



Dr. Kovács Márk ügyvéd  
1055 Budapest, Falk Miksa u. 4. FM. 1/A.

KASZ: 36072131



Dr. Zsombok László Krisztián  
elnök

